

27.05.2024

**ПРИКАЗ**

№ 168

**Об организации приема  
в профильные 10 класс  
на 2024/2025 учебный год**

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правил индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в МБОУ г. Керчи РК «Школа №26 имени Героя Советского Союза Д.Т. Доева» для получения среднего общего образования в профильных классах или классах с углубленным изучением отдельных предметов, Положения о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в новой редакции) МБОУ г. Керчи РК «Школа №26 имени Героя Советского Союза Д.Т. Доева», на основании результатов анкетирования выпускников 9-х классов по выбору профиля обучения в 10-м классе в 2024/2025 учебном году.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить на 2024-2025 учебный год следующие профили обучения согласно ФГОС СОО:
  - социально - юридический;
2. Определить количество вакантных мест в классах – 25
3. Утвердить форму заявления для участия в индивидуальном отборе и зачисления МБОУ г. Керчи РК «Школа №26 имени Героя Советского Союза Д.Т. Доева» (приложение 1).
4. Организовать и провести, в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться в профильных классах превышает количество мест для обучения в названных классах), индивидуальный отбор для профильного обучения в основной период с 18 июня по 31 июля 2024 года; в дополнительный период с 10 по 12 августа 2024 года (при наличии свободных мест).
5. Назначить Карташёву А.С., заместителя директора по УВР, ответственным за организацию и проведение индивидуального отбора при приеме в классы профильного обучения для получения среднего общего образования.
6. Разместить на официальном сайте школы и информационном стенде информацию о сроках, времени, месте подачи заявлений и порядке организации индивидуального отбора.  
Ответственный: Магомедова С.Г.,  
администратор сайта  
Срок: до 01.06.2024г.
7. Организовать прием заявлений родителей (законных представителей) учащихся о зачислении в профильные классы школы в основной период: после получения аттестата об основном общем образовании до 31.07.2024.
8. Создать комиссию по осуществлению индивидуального отбора в профильные классы в следующем составе:  
Председатель комиссии: Гудков О.Д., директор школы;  
Члены комиссии: Карташёва А.С., заместитель директора по УВР;  
Погарская Е.В., заместитель директора по УВР;  
Беседина ЮВ., заместитель директора по УВР;

Кущёва В.А., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

Басенко И.Г., руководитель ШМО учителей истории и обществознания

Кунько В.Г., учитель математики;

Никитин Е.И., обществознание, технология.

Определить сроки работы комиссии с 18 июня по 31 июля 2024г.

9. Оформить зачисление в 10-й профильный класс приказом директора школы в срок до 19.08.2024г.

10. Результаты индивидуального отбора, утвержденные приказом директора школы о зачислении (отказе в зачислении) в профильные классы довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) и разместить на информационном стенде не позднее 3 рабочих дней после зачисления.

11. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора создать апелляционную комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии: Карташёва А.С., заместитель директора по УВР; Члены комиссии:

Лаврикова А.М., руководитель ШМО учителей иностранного языка;

Яровая С.В., руководитель ШМО учителей физкультуры.

12. Заявления для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора апелляционной комиссии принимать в письменном виде в течение 3-х дней со дня официального объявления результатов отбора. Провести заседание апелляционной комиссии в сроки не позднее 3-х дней со дня подачи заявлений, с оформлением решений комиссии в протоколе, подписанном всеми членами комиссии.

13. Назначить ответственным за прием заявлений и документов к нему секретаря учебной части Думу Н.С.

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.Д. Гудков

Приложение №1  
МБОУ г. Керчи РК «Школа №26  
имени Героя Советского Союза Д.Т. Доева»  
№ \_\_\_\_\_ от 27.05.2024

Директору МБОУ г. Керчи РК «Школа № 26 имени Героя  
Советского Союза Д. Т. Доева»

Гудкову О.Д.

Гр. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

Проживающий(щая) по адресу (фактическое проживание):

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

эл. почта: \_\_\_\_\_

### Заявление

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации или места пребывания:

прошу принять моего сына/дочь \_\_\_\_\_

Дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

В **10** класс по программе среднего общего образования МБОУ г. Керчи РК «Школа №26 имени Героя Советского Союза Д.Т. Доева» по \_\_\_\_\_ форме обучения (очная, очно-заочная, заочная)

Профиль обучения \_\_\_\_\_

Окончил(а) 9-й класс МБОУ \_\_\_\_\_

изучал(а) \_\_\_\_\_ язык.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать обучение на \_\_\_\_\_ языке.

Имею \_\_\_\_\_ (внеочередное, первоочередное, преимущественное) право приёма на обучение по программе среднего общего образования, так как

Ребенок/поступающий имеет потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

(да/нет) в данном абзаце почеркнуть нужное в соответствии с имеющимися основаниями)

Сведения о родителях:

**Мать ребенка:**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
Адрес места пребывания \_\_\_\_\_

**Отец ребенка:**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
Адрес места пребывания \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются:

- Копия паспорта/свидетельства о рождении;
- Аттестат об основном общем образовании;
- Копии иных документов (при наличии) \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, уставом и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность, правами и обязанностями обучающихся МБОУ г.Керчи РК «Школа № 26 имени Героя Советского Союза Д.Т. Доева» ознакомлен(а).

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Даю согласие МБОУ г.Керчи РК «Школа № 26 имени Героя Советского Союза Д.Т. Доева» на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в объёме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Решение прошу направить:

- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по почте;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в Организацию;
- в электронном формате (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания реквизита) посредством электронной почты.