

## **ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБОУ г. Керчи РК «Школа №26 имени  
Героя Советского Союза Д.Т. Доева»  
протокол от 30.08.2021 №11

## **УТВЕРЖДЕНО**

приказом МБОУ г. Керчи РК  
«Школа №26 имени Героя Советского Союза  
Д.Т. Доева»  
от 30.08. 2021г. № 263

### **Положение**

**о поурочном планировании учителя (индивидуальном плане работников,  
обеспечивающих реализацию адаптированных образовательных программ)  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
города Керчи Республики Крым  
«Школа № 26 им. Героя Советского Союза Д.Т. Доева»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012г., приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.11.2017г. № 2909 «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи республики Крым № 1481 «Об утверждении Инструкции по ведению деловой документации и образцов примерных локальных актов, используемых в общеобразовательных организациях республики Крым», Уставом МБОУ г. Керчи РК «Школа № 26 им. Героя Советского Союза Д.Т. Доева».

1.2. Настоящее положение определяет минимальные требования к системе ведения поурочного планирования (поурочный план, конспект) для обучающихся с ОВЗ.

1.3. Наличие поурочного планирования (поурочный план, конспект) является обязательным для работы учителя общеобразовательного учреждения.

#### **2. Поурочный план**

2.1. Поурочный план - документ, регламентирующий деятельность на уроке: учителя - по организации учебно-воспитательной деятельности; обучающихся - по овладению знаниями, умениями, навыками по предмету в соответствии с учебной программой;

2.2. Поурочный план составляется учителем в соответствии с программой, государственным стандартом по предмету на основании адаптированной рабочей программы и календарно - тематического планирования по предмету.

2.3. Основные задачи поурочного плана:

- определение места урока в изучаемой теме;
- определение трети цели урока;
- отбор содержания урока;
- группировка отобранного учебного материала и определение последовательности его изучения;
- отбор методов обучения и форм организации познавательной деятельности учащихся, направленных на создание условий для усвоения ими учебного материала.

### **3. Разработка поурочного плана**

3.1. Основными компонентами поурочного плана являются:

- целевой: постановка целей перед обучающимися с ОВЗ ставится на весь урок.

В данном разделе необходимо отразить формирование универсальных учебных действий (в соответствии с ФГОС): личностных, регулятивных, коммуникативных и познавательных или требования к знаниям, умениям и навыкам (в соответствии с ФК ГОС);

- коммуникативный: определение уровня общения учителя с классом; содержательный: подбор материала для изучения, закрепления, повторения, самостоятельной работы и т. д.;
- технологический: выбор форм, методов и приемов обучения;
- контрольно-оценочный: использование оценки деятельности ученика на уроке для стимулирования его активности и развития познавательного интереса.

3.2. Этапы планирования урока:

- определение типа урока, разработка его структуры;
- отбор оптимального содержания учебного материала урока, разделение его на ряд опорных знаний;
- подбор методов технологий, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока и каждым отдельным его этапом;
- выбор форм организации деятельности обучающихся на уроке, форм организации и оптимального объема их самостоятельной работы;
- определение форм и объема дифференцированного домашнего задания;
- продумывание форм подведения итогов урока, рефлексии; оформление поурочного плана.

3.3. Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого урока:

- учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей обучающихся с ОВЗ, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом;
- подборка разнообразных учебных заданий, целью которых является: узнавание нового материала, воспроизведение, применение знаний в знакомой ситуации, применение знаний в незнакомой ситуации, творческий подход к знаниям; дифференциация учебных заданий в соответствии с принципом «от простого к сложному».

### **4. Оформление поурочного плана**

4.1. Поурочный план может быть составлен как в рукописном, так и в печатном вариантах.

4.2. Поурочный план урока составляется в произвольной форме, однако в нём должны быть обязательно отражены следующие элементы:

- ФИО учителя
- Предмет
- Класс
- Дата проведения урока
- Номер в соответствии с календарно-тематическим планированием;
- Тема урока в соответствии с календарно-тематическим планом;
- Цель
- Планируемые результаты урока (в соответствии с ФГОС) (приложение № 1) или требования к знаниям, умениям и навыкам (в соответствии с ФК ГОС) (приложение № 2);
- Целевые приоритеты воспитания
- Тип урока
- Оборудование урока

- Ход урока
- Домашнее задание (при наличии).

4.3. Учитель самостоятельно определяет объем содержательной части поурочного плана и ее оформление.

Выбор формы поурочного плана зависит от методической подготовленности педагога, профессионализма, опыта работы, специфики предмета, типа и формы урока.

Поурочный план может быть выполнен:

- в форме структурно-логической схемы;
- в форме развернутого плана-конспекта;
- в форме полной методической разработки;
- в форме технологической карты и др.

4.4. Содержание и структура урока, приемы и методы обучения должны соответствовать его теме, целям и типу.

4.5. Учителям высшей квалификационной категории (имеющим звания) разрешается писать краткие поурочные планы (такие, какие будут удобны учителю). Однако, если в случае осуществления внутришкольного контроля (планового и внепланового) администрацией МБОУ г. Керчи РК «Школа № 26 им. Героя Советского Союза Д.Т. Доева» будет указано на недостаточно высокий уровень проведенного урока и сделаны серьезные замечания, администрация школы имеет право обязать учителя писать поурочные планы на общих основаниях.

4.6. Допускается использование ранее разработанного плана (в течение двух предыдущих лет), а также применение методических пособий с поурочным планированием при условии его корректировки с учетом особенностей класса.

4.7. Проведение урока без поурочного плана является недопустимым.

4.8. Учителям высшей квалификационной категории (имеющим звания) разрешается писать краткие поурочные планы (такие, какие будут удобны учителю). Однако, если в случае осуществления внутришкольного контроля (планового и внепланового) администрацией Учреждения будет указано на недостаточно высокий уровень проведенного урока и сделаны серьезные замечания, администрация школы имеет право обязать учителя писать поурочные планы на общих основаниях.

4.9. Допускается использование ранее разработанного плана (в течение двух предыдущих лет), а также применение методических пособий с поурочным планированием при условии его корректировки с учетом особенностей класса.

4.10. Проведение урока без поурочного плана является недопустимым.

4.11. Поурочный план урока хранится у учителя до минования надобности.

**Планируемые результаты в соответствии с ФГОС:**

***Предметные*** (согласно предметной дисциплины и теме урока).

***Метапредметные:***

**Регулятивные УУД:**

- обеспечивают организацию учащимися своей учебной деятельности (целеполагание, планирование, прогнозирование, составление плана, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция);
- включение в деятельность, прикладывание волевых усилий в процессе выполнения заданий, следование инструкции учителя, принятие и следование цели, контролирование и оценивание своих действия.

**Познавательные УУД:**

- самостоятельное выделение и формулирование познавательной цели;
- поиск и выделение необходимой информации; применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств;
- структурирование знаний;
- осознанное и произвольное построение речевого высказывания в устной и письменной форме;
- выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
- рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности;
- смысловое чтение; понимание и адекватная оценка языка средств массовой информации;
- постановка и формулирование проблемы, самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера.

**Коммуникативные УУД:**

- обеспечивают социальную компетентность и ориентацию на других людей,
- умение слушать и вступать в диалог,
- участвовать в коллективном обсуждении проблем,
- интегрироваться в группу сверстников и строить продуктивное сотрудничество со взрослыми и сверстниками.

**Личностные УУД:**

- самоопределение;
- смыслообразование;
- нравственно-эстетическое оценивание

**Планируемые результаты в соответствии с ФК ГОС:**

**Коррекционно-образовательные:**

- формировать (формирование) у учащихся представления о .....;
- выявить (выявлять).....;
- знакомить, познакомить, продолжать знакомить.....;
- уточнить.....;
- расширить.....;
- обобщить.....;
- систематизировать.....;
- дифференцировать.....;
- учить применять на практике.....;
- учить пользоваться.....;
- тренировать.....;
- проверить.....

**Коррекционно – развивающие:**

- корректировать внимание (произвольное, произвольное, устойчивое, переключение внимания, увеличение объема внимания) путем выполнения.....;
- коррекция и развитие связной устной речи (регулирующая функция, планирующая функция, анализирующая функция, орфоэпически правильное произношение, пополнение и обогащение пассивного и активного словарного запаса, диалогическая и монологическая речь) через выполнение.....;
- коррекция и развитие связной письменной речи (при работе над деформированными текстами, сочинением, изложением, творческим диктантом).....;
- коррекция и развитие памяти (кратковременной, долговременной).....;
- коррекция и развитие зрительных восприятий.....;
- развитие слухового восприятия.....;
- коррекция и развитие тактильного восприятия.....;
- коррекция и развитие мелкой моторики кистей рук (формирование ручной умелости, развитие ритмичности, плавности движений, соразмерность движений).....;
- коррекция и развитие мыслительной деятельности (операций анализа и синтеза, выявление главной мысли, установление логических и причинно- следственных связей, планирующая функция мышления).....;
- коррекция и развитие личностных качеств учащихся, эмоционально – волевой сферы (навыков самоконтроля, усидчивости и выдержки, умение выражать свои чувства).....;

**Коррекционно-воспитательные:**

- воспитывать интерес к учебе, предмету.....;
- воспитывать умение работать в парах, в команде.....;
- воспитывать самостоятельность.....;
- воспитывать нравственные качества (любовь, бережное отношение к ....., трудолюбию, умение сопереживать и т.п.)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575829

Владелец Гудков Олег Дмитриевич

Действителен с 24.03.2021 по 24.03.2022